

מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה



מכרז פומבי מס' 100/2014

למתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 26/01/2014 בשעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',

רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, משרד הבריאות – ירושלים

דצמבר, 2014

טבת, תשע"ה

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, טלפון: *5400, פקס: 02-5655969

Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Tel: *5400, Fax: 02-5655969 39

דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

תוכן

3	פרק 1 – פנייה למציעים.....
19	פרק 2 – מפרט השירותים.....
35	נספח א'1 נוסח תצהיר כי המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.....
36	נספח א'2 נוסח ערבות הצעה.....
37	נספח א'3 הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור.....
38	נספח א'4 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.....
40	נספח א'5 אישור לאי קיומו של המציע כעסק חי.....
41	נספח א'6 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.....
43	נספח ב' טופס הצעת מחיר.....
44	נספח ג' – חוזה ההתקשרות (אשכול א).....
60	נספח ג'1 – נוסח ערבות ביצוע (אשכול א).....
61	נספח ג'2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים (אשכול א).....
63	נספח ד' – חוזה ההתקשרות (אשכול ב).....
77	נספח ד'1 – נוסח ערבות ביצוע (אשכול ב).....
79	נספח ד'2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים (אשכול ב).....

פרק 1 – פנייה למציעים

1. מבוא

- 1.1 משרד הבריאות (להלן: "המזמין") פונה בזאת לקבלת הצעות למתן שרותי ייעוץ בהליכי מכרזים והתקשרויות לאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות, וזאת בהיקף ובגבולות אחריות כפי שיפורטו בהמשך.
- 1.2 מובהר בזאת כי במסגרת מכרז זה המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור במספר ספקים או לא לבחור בספק בכלל.
- 1.3 מציעים שיזכו במכרז יידרשו לספק שירותים לכל יחידות משרד הבריאות בהתאם למוגדר במסמכי המכרז.
- 1.4 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.5 אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי / תוספת במסמכי המכרז עשויים לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.6 מובהר כי ספק שיזכה במכרז זה לא יוכל להשתתף במכרזים בהם היה שותף להכנה.

2. הגדרות

- 1.1 **המשרד** - משרד הבריאות.
- 1.2 **המזמין** – מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.
- 1.3 **מציע** - ספק המעוניין להגיש הצעה למכרז זה ולספק את השירותים המפורטים.
- 1.4 **הספק** - מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 1.5 **נציג המשרד** - מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה או מי שיתמנה מטעמו.
- 1.6 **נציג אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה** – ראש אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, או מי שיתמנה מטעמו/ה.
- 1.7 **שירותים נשוא מכרז זה** - שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות והכול כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.8 **תקופת ההתקשרות** - תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כפי המפורט בסעיף 3 לפרק זה.
- 1.9 **תואר אקדמאי** – תואר אקדמאי בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענק על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג.
- 1.10 **השירותים נשוא מכרז זה** - ניסוח והכנת מכרזים ע"פ חוק חובת המכרזים ותקנותיו והוראות התכ"ס (כולל בין היתר מפרטים, כתבי כמויות, קריטריונים ומשקולות לבדיקת ההצעות), ובבדיקת ההצעות שנתקבלו למכרזים אלו, עבור משרדי ממשלה ו/או מוסדות ציבור.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

1.11. **אשכול** – כמפורט בסעיף 3.4 למכרז

1.12. **פרויקטים מיוחדים** – פרויקטים ייחודיים שאינם נדרשים באופן שוטף, כגון ייעוץ בהליכי רכש בעקבות שינויים מבניים, תהליכי הסדרה, רפורמה במתן השירותים ביחידות השונות, יישום תכנית לאומית וכיו"ב.

3. רקע

3.1. משרד הבריאות מבצע רכש בהיקף כולל של כ-3 מיליארד ₪ בשנה של שירותים וטובין במשרד באמצעות אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.

3.2. האגף אמון על ביצוע ויישום החלטות ועדת המכרזים המרכזית לשירותים וטובין, הן בהליכי מכרז והן בהליכי פטור ממכרז, ונותן שירות עבור כלל יחידות המשרד (לרבות בתי חולים ממשלתיים, לשכות בריאות ומכונים).

3.3. הזוכה במכרז זה יידרש לביצוע וכתובת נוסח מכרז על נספחיו, בשיתוף עם היחידה המקצועית, לרבות מפרטים מקצועיים, הסכם, סקרי שוק, הכנת אומדן, כתבי כמויות, תנאים כלליים נדרשים בתחומים השונים, תיאור מפורט של העבודה הנדרשת. בנוסף לכך יידרש הספק להכין שלד של תכנית עבודה ליישום המכרז התואמת את סעיפי המכרז השונים. יודגש כי העבודה על הכנת המכרז מחייבת, ברוב המקרים, שורה של מפגשים, עם הגורמים המקצועיים ביחידות המשרד, הכנת ההסכם תעשה בתאום עם הלשכה המשפטית במשרד והשתתפות בישיבות ועדת מכרזים.

3.4. המזמין יבחר ספקים ע"פ החלוקה הבאה:

3.4.1. **אשכול א - אשכול תהליכי רכש - שוטף** – הזוכים באשכול זה יעניקו שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות בתהליכי רכש שוטפים בתחום השירותים והטובין.

3.4.1.1. בנוסף יכללו ברשימת ספקים לביצוע עבודות כלכליות נוספות בתחום הרכש (שאינן חלק מההליך המכרזי). **עבור עבודות אלו** המזמין יבצע תיחור מעת לעת ובהתאם לצורך לבחירת הספק לביצוע עבודות אלו.

3.4.1.2. בכוונת המשרד לבחור עד 3 ספקים לביצוע השירותים באשכול זה.

3.4.1.3. בכל מצב שתסתיים התקשרות עם אחד משלושת הספקים הזוכים במהלך ההתקשרות כמפורט בסעיף 4 להלן, רשאי המזמין להרחיב את ההתקשרות עם הספקים הנוותרים.

3.4.2. **אשכול ב - אשכול תהליכי רכש - פרויקטים מיוחדים** – הזוכה ו/או הזוכים יעניקו שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות בתהליכי רכש לפרויקטים ייחודיים כהגדרתם בסעיף 1.12. בכוונת המשרד לבחור עד 5 ספקים לביצוע השירותים לאשכול זה ולהכלילם ברשימת ספקים סגורה. בחירת הספק לביצוע העבודה הרלוונטית תעשה באמצעות פנייה תחרותית לכל הזוכים באשכול זה.

3.4.3. ספק רשאי להגיש הצעה לאחד מהאשכולות או לשניהם.

4. תקופת ההתקשרות

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

- 4.1 תקופת ההתקשרות הנה לשנה, עם אפשרות למזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את ההתקשרויות לתקופות נוספות של עד שנה. סך כל תקופות ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 4 שנים.
- 4.2 ששת חודשים הראשונים יהוו תקופת ניסיון. במהלך תקופת הניסיון, במידה ויחליט המזמין להפסיק את ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים רשאי המזמין לעשות כן על פי שיקול דעתו הבלעדי וללא חובה לנמק זאת.

5. תוקף ההצעות

- 5.1 ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתקופה של 90 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות, כלומר עד לתאריך 24/04/2015.
- 5.2 במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

6. לוח הזמנים לעריכת המכרז

- 6.1 המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: 11.1.2015 בשעה 12:00.
- 6.2 המועד האחרון להגשת ההצעה: 26.01.2015 בשעה 12:00.
- 6.3 מועד תום תוקף ערבות המציע ותום תוקף ההצעות: 26.04.2015.
- 6.4 המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על-ידי נציג המשרד.

7. תנאי סף

- 7.1 תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

7.2 תנאי סף מנהליים (מתייחסים לאשכול א' ו-ב')

- 7.1.1 קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים, לרבות האישורים הבאים:
- 7.1.1.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 7.1.1.2 המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
- 7.1.2 המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקור לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז.
- 7.1.3 המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.
- 7.1.4 הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

7.1.4.1 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

7.1.5 אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי.

7.1.6 תשלום עבור מסמכי המכרז.

7.3. תנאי סף מקצועיים –

7.3.1 אשכול א' - תהליכי רכש שוטף –

7.3.1.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, בת חילוט ולא צמודה כפי שיפורט בסעיף 8.4 להלן.

7.3.1.2 ניסיון המציע-

על הגוף המציע להיות בעל ניסיון בשלוש השנים האחרונות לפחות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות בניסוח והכנת מכרזים (כולל בין היתר מפרטים, כתבי כמויות, קריטריונים ומשקולות לבדיקת ההצעות), ובבדיקת ההצעות שנתקבלו למכרזים אלו, עבור משרדי ממשלה ו/או מוסדות ציבור הן בנושא רכישת שירותים ו/או בנושא רכישת טובין, **בהיקף מינימאלי של 30 מכרזים לכל 3 השנים יחדיו.**

7.3.1.3 מנהל הפרויקט

7.3.1.3.1 בעל ניסיון של 3 שנים ב-5 השנים אחרונות לפחות בניסוח והכנת מכרזים (כולל, בין היתר, מפרטים, כתבי כמויות, וקריטריונים ומשקולות לבדיקת ההצעות), ובבדיקת ההצעות שנתקבלו למכרזים אלו, עבור משרדי ממשלה ו/או מוסדות ציבור, הן בנושא רכישת שירותים והן בנושא רכישת טובין, **בהיקף מינימאלי של 7 מכרזים בשנה, מהם לפחות 3 מכרזים בהיקף של 5 מלש"ח לכל הפחות לכל מכרז.**

7.3.1.3.2 בעל תואר אקדמי במשפטים ו/או הנדסת תעשייה וניהול ו/או כלכלה ו/או במנהל עסקים ו/או חשבונאות ו/או מנהל עסקים.

7.3.2 אשכול ב' - תהליכי רכש פרויקטים מיוחדים -

7.3.2.1 יועץ בעל ניסיון של 3 שנים אחרונות לפחות בניסוח והכנת מכרזים (כולל, בין היתר, מפרטים, כתבי כמויות, וקריטריונים ומשקולות לבדיקת ההצעות), ובבדיקת ההצעות שנתקבלו למכרזים אלו, עבור משרדי ממשלה ו/או מוסדות ציבור, לרכישת שירותים ו/או רכישת טובין, **בהיקף מינימאלי של 5 מכרזים בשנה בהיקף של 10 מלש"ח לכל הפחות לכל מכרז.**

7.3.2.2 בעל תואר אקדמי במשפטים ו/או הנדסת תעשייה וניהול ו/או כלכלה ו/או במנהל עסקים ו/או חשבונאות ו/או מנהל עסקים.

7.4 למען הסר ספק מובהר בזאת כי לצורך עמידה בתנאי הסף, על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס ניסיון ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע עפ"י סעיף 323 לחוק החברות התשנ"ט 1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

8. מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף

- 8.3 להוכחת תנאי סף 7.1.1 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו-1976 ואת **נספח א' 1** - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.
- 8.4 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.3.1.1, המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, שתהא בתוקף עד לתאריך הנקוב בסעיף 6.3 לעיל בנוסח המצורף כנספח א' 2.
- 8.4.1 ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם, כאמור בסעיף 21 לפרק זה. הערבות תהיה בתוקף בכל תקופת ההסכם (ותקופות ההארכה של ההסכם, באם יהיו) ועוד 60 יום. הערבות תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.
- 8.4.2 הצעה שלא צורפה אליה ערבות כאמור או שצורפה אליה ערבות שאינה תואמת את תנאי המכרז או שאינה בנוסח הנדרש בנספח א' 1 במכרז תפסל על הסף ולא תידון כלל.
- 8.4.3 המציע יאריך את תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז לבקשת המזמין, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
- 8.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.2 יצרף המציע הצהרה על שימוש בתוכנות מקור בנספח א' 3.
- 8.6 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.3 יצרף המציע את נספח א' 4 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.
- 8.7 להוכחת תנאי סף 7.1.4 יצרף המציע תעודת עוסק מורשה ובמידה והמציע הינו תאגיד, יצרף המציע אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו, כמו כן במידה והינו תאגיד יצרף המציע אישור על כך שבמועד הגשת ההצעה, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בצורת נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 8.8 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.5, יצרף המציע להצעתו את נספח א' 5 חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי" בחתימת ודף לוגו רו"ח.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 8.9 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.1.6, יצרף המציע להצעתו צילום של הקבלה על רכישת מסמכי המכרז.
- 8.10 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.3.1.2 ימלא המציע את סעיף 10.1 בחוברת ההצעה ויצרף את כלל המסמכים הנדרשים בו..
- 8.11 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.3.1.3 ימלא המציע את סעיף 1.1 בחוברת ההצעה עבור מנהל הפרויקט המוצע ויצרף את כלל המסמכים הנדרשים בו.
- 8.12 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 7.3.2 ימלא המציע את סעיף 1.1 בחוברת ההצעה עבור מנהל הפרויקט המוצע ויצרף את כלל המסמכים הנדרשים בו.

9 דרישות נוספות

- 9.3 המציע יצרף להצעתו התחייבויות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתומות ע"י המציע (נספח א'6).
- 9.4 מציע בשליטת אישה המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו תצרף להצעתה אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 9.5 המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה בהתאם לסעיף 5 לחוברת ההצעה.
- 9.6 המציע יצרף את מסמכי המכרז, כשהם חתומים, לרבות תשובות לשאלות הבהרה ופרוטוקול מכנס הספקים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, החוזה, התשובות לשאלות הבהרה בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו על ידי המועמדים/ות לתפקידים השונים ובכלל זה קו"ח תעודות השכלה וכיוצא בזה ללא יוצא מן הכלל. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א') וההסכם (נספח ב') יחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע, בהתאם לדרישות במסמכים אלה.

10 שאלות וביורורים

- 10.3 שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז יש להפנות, אך ורק בדוא"ל nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין). יש לוודא את ההגעה בטלפון מס' 5400*.
- 10.4 הפנייה תועבר בקובץ וורד תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- 10.5 שאלות הבהרה ניתן להעביר עד לתאריך המצוין בסעיף 6.1.
- 10.6 לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.
- 10.7 התשובות יישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים ללא ציון שמות השואלים

11 תשלום עבור השתתפות במכרז

- 11.3 השתתפות במכרז כרוכה בתשלום בסך 500 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 11.4 התשלום יעשה באמצעות אתר האינטרנט של המשרד או באמצעות שובר לתשלום בבנק הדואר עבור אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה של המזמין לחשבון מס' 9 – 03807 – 0 המנוהל ע"ש. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט www.health.gov.il.
- 11.5 על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.
- 11.6 מציע שלא ירשם באמצעות האתר כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

12 הערכת הצעות

12.5 שלב א' - בדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף

- 12.5.1 בשלב הראשון לבחינת ההצעות תיבדק עמידת ההצעה בתנאי הסף כמפורט בסעיף 7 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל. הצעה שתעמוד בתנאי הסף תועבר לשלב בדיקת איכות ההצעה.

12.6 שלב ב' - בדיקת איכות ההצעה:

- 12.6.1 בשלב השני לבחינת ההצעות, יבדקו וינוקדו פרטי ההצעה.
- 12.6.2 איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים בסעיף 13 לאשכול א' וסעיף 14 לאשכול ב'.

12.7 עבור אשכול א' בלבד יבחנו גם השלבים כמפורט להלן:

- 12.7.1 שלב ג' – בחינת המחיר המוצע (50% מהציון הסופי)
- 12.7.2 שלב ד' – שקלול ההצעות

13 אשכול א' - תהליכי רכש שוטף

13.1 הקריטריונים לבחינת איכות (50%):

13.1.1 אמות מידה לבחינת המציע (25%):

13.1.1.1 ותק (5%):

- 13.1.1.1.1 הותק יבחן ע"פ מספר שנות הניסיון בתחום השירותים נשוא מכרז זה.
- 13.1.1.1.2 עבור כל שנת ניסיון יינתן למציע נקודה, עד למקסימום של 5 נקודות (מקסימום נקודות יינתנו עבור 5 שנות ניסיון)

13.1.1.2 ניסיון המציע (5%):

- 13.1.1.2.1 ניסיון הכנת נוסח כתב המכרז על נספחיו לרבות מפרטים שונים, כתבי כמויות, לרבות בדיקת, יצירת אמות מידה לבחירת זוכים, בדיקת מסמכי מכרז וכד'. לצורך ניקוד קריטריון זה יבחן ממוצע של 3 השנים האחרונות.

מספר מכרזים ממוצע של 3 השנים האחרונות	ציון
10-14	60
15-19	70
20-24	80
25-30	90
+30	100

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

13.1.1.3 בחינת איכות העבודה (25%) :

13.1.1.3.1 תבחן איכות העבודה ותוצרים שהוגשו על ידי על פי הקריטריונים הבאים :

משקל	קריטריון
20%	יצירתיות
25%	ייחודיות מודל המכרז
20%	האם המכרז הוביל לרפורמה
35%	התרשמות כללית מאיכות התוצרים

13.1.1.3.2 לצורך בחינת איכות העבודה המציע יגיש 2 מכרזים שנערכו על ידו. על המכרזים להיות בסיומו של התהליך ולאחר בחירת זוכים ובהיקף של 5 מלש"ח לשנה לכל הפחות. יש לצרף את מסמכי המכרז, אומדן, טופס בחינת הספקים וחוות דעת שהוגשו לוועדת המכרזים.

13.1.2 אמות מידה לבחינת מנהל הפרויקט (25%) :

13.1.2.1 ותק המנהל הפרויקט (5%) :

13.1.2.1.1 הותק יבחן ע"פ מספר שנות הניסיון בתחום השירותים נשוא מכרז זה.

13.1.2.1.2 עבור כל שנת ניסיון יינתן למציע נקודה, עד למקסימום של 5 נקודות (מקסימום נקודות יינתנו עבור 5 שנות ניסיון)

13.1.2.2 השכלה מנהל הפרויקט (5%) :

13.1.2.2.1 תואר שני באחד מהתחומים הבאים : כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, מדיניות ציבורית, ניהול מערכות בריאות.

13.1.2.3 ראיון (15%) :

13.1.2.3.1 5 המציעים בעלי הציון האיכות הגבוה ביותר, ע"פ הקריטריונים המפורטים בסעיפים 13.1.1-13.1.2.2 (לרבות סעיפי המשנה), יוזמנו לראיון.

13.1.2.3.2 מנהל הפרויקט יוזמן לראיון במשרדי המזמין. במסגרת הריאיון ייבחנו מספר משתנים :

משקל	קריטריון
15%	יכולת מקצועית ועמידה במסגרת ש"ע
20%	ניסיון בעבודה רב תחומית. לדוג': שירותים חברתיים, מכרזים עתירי כח אדם, מכרזים מרכזיים וכו'
15%	היכרות עם מערכת הבריאות
20%	בקיאות בתח"ם ובתכ"ם
10%	יחסי אנוש
20%	התרשמות כללית

13.2 שלב ג' - בדיקת המחיר (50%)

13.2.1 הצעת המחיר תוגש במבנה המצורף בנספח ב' – טופס הצעת המחיר.

13.2.2 אחוז ההנחה מתעריף מרבי של יועץ א' 2 (לאחר ההנחה על עבודה מתמשכת).

חתימה וחתימת המציע :

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

13.3 חישוב הציון הכולל (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות

13.3.1 הציון הכולל במכרז יחושב על ידי שקלול ציון האיכות המשוקלל (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיף 9) וציון המחיר (כפי שהתקבל בחישוב שבסעיפים 13.2 לעיל), עבור כל אחת מההצעות בנפרד, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$$\text{ציון כולל} = \frac{(50 * \text{ציון המחיר}) + (50 * \text{ציון איכות})}{100}$$

13.3.2 **בכוונת המזמין לבחור כזוכים במכרז (באשכול זה) עד שלושה מהמציעים שיקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר.**

13.3.3 אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר, כאמור בסעיף 9.4.

14. אשכול ב' - תהליכי רכש פרויקטים מיוחדים. באשכול זה יבחרו ספקים על פי קריטריונים לאיכות בלבד.

14.1 הקריטריונים לבחינת איכות (100%):

14.1.1 ותק (10%):

14.1.1.1 הותק יבחן ע"פ מספר שנות הניסיון בתחום השירותים נשוא מכרז זה.

14.1.1.2 עבור כל שנת ניסיון יינתן למציע נקודה, עד למקסימום של 5 נקודות

14.1.1.3 (מקסימום נקודות יינתנו עבור 5 שנות ניסיון)

14.1.2 ניסיון המציע (10%):

14.1.2.1 ניסיון הכנת נוסח כתב המכרז על נספחיו לרבות מפרטים שונים, כתבי

כמויות, לרבות בדיקת, יצירת אמות מידה לבחירת זוכים, בדיקת מסמכי

מכרז וכד'. לצורך ניקוד קריטריון זה יבחן ממוצע של 3 השנים האחרונות.

ציון	מספר מכרזים ממוצע
60	10-14
70	15-19
80	20-24
90	25-30
100	+30

14.1.3 השכלה (10%):

14.1.3.1 תואר שני באחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מנהל עסקים, משפטים, מדיניות

ציבורית, ניהול מערכות בריאות.

14.1.4 בחינת איכות העבודה (40%):

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

14.1.4.1 תבחן איכות העבודה ותוצרים שהוגשו על ידי על פי הקריטריונים הבאים :

14.1.4.2 המציע יגיש 2

מכרזים שנערכו על ידו. על המכרזים להיות בסיומו של התהליך ולאחר בחירת זוכים ובהיקף של 10 מלש"ח לשנה לכל הפחות. יש לצרף את מסמכי

משקל	קריטריון
20%	יצירתיות
25%	ייחודיות מודל המכרז
20%	האם המכרז הוביל לרפורמה
35%	התרשמות כללית מאיכות התוצרים

המכרז, אומדן, טופס בחינת הספקים וחוות דעת שהוגשו לוועדת המכרזים.

14.1.5 **ראיון (30%):**

14.1.5.1 5 המציעים בעלי הציון האיכות הגבוה ביותר, ע"פ הקריטריונים המפורטים

בסעיפים 14.1.1-14.1.4 (לרבות סעיפי המשנה), יוזמנו לראיון.

14.1.5.2 מנהל הפרויקט יוזמן לראיון במשרדי המזמין. במסגרת הריאיון ייבחנו מספר

משתנים :

משקל	קריטריון
15%	יכולת מקצועית ועמידה במסגרת ש"ע
20%	ניסיון בעבודה רב תחומית. לדוג': שירותים חברתיים, מכרזים עתירי כח אדם, מכרזים מרכזיים וכו'
15%	היכרות עם מערכת הבריאות
20%	בקיאות בתח"ם ובתכ"ם
10%	יחסי אנוש
20%	התרשמות כללית

14.1.5.3 **בכוונת המזמין לבחור כזוכים במכרז (באשכול זה) עד חמישה מהמציעים**

שיקבלו את הציון הכולל הגבוה ביותר

14.1.5.4 אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת

זוהי שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת

אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה,

אישור ותצהיר, כאמור בסעיף 9.4.

15. משך הבדיקה ותקפות ההצעה

15.1 המשרד לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך, אם הליכי

אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל

את הצעתו ולקבל הערבות חזרה. ביטל המציע את ההצעה לפני התקופה האמורה, רשאי

המשרד להגיש הערבות שצירף המציע להצעתו, לגביה.

15.2 אם וככל שהליכי המכרז יתארכו מעבר לתקופה הנ"ל, וידרשו המציעים המעוניינים כי

הצעותיהם תילקחנה בחשבון, להאריך את תוקף הערבות, יהיה עליהם להאריך את הערבות

הבנקאית לתקופה שתידרש על ידי המשרד.

16. יחסי הצדדים

16.1 השירותים יינתנו במסגרות ארגוניות של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" - לרבות

מציאת עובדים, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום

חתימה וחומתת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- 16.2 הספק מצהיר, כי ידוע לכל העובדים והמועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק, ולא של המשרד. בנספח למכרז זה מובאת רשימת חוקי ההעסקה על פיהם יפעל הספק.
- 16.3 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות של משרד יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים כניתנים לפי בקשת המשרד, תחת פיקוחו, בעידודו, או כנהנים מתמיכתו, הכל לפי העניין.
- 16.4 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין הספק, יחשב הספק, כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 16.5 הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויב המשרד כדון, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך הספק באורח מלא.
- 16.6 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי, למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונם על פי צרכי השירותים במכרז.
- 16.7 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד.
- 16.8 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב מהמשרד.
- 16.9 הסכמה כאמור, אם ניתנה לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין קבלן אחר, והספק.

17. פיקוח

- 17.1 העבודה תוזמן על ידי יחידות המשרד ואגף רכש נכסים ולוגיסטיקה (להלן: "המזמין").
- 17.2 המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של הספק, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על הספק להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
- 17.3 בלי לגרוע מכל האמור, רשאים נציגיו המוסמכים של המשרד, לבקר באתרי מתן השירותים ולהתרשם מהם ולהעביר את הערותיהם לנציגיו המוסמכים לעניין מכרז זה של הספק, למנוע העסקת עובד כלשהו או לדרוש הפסקת עבודתו של כל עובד בפרויקט הקשור למכרז.
- 17.4 פיקוח מטעם המשרד לא משחרר את הספק מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 17.5 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המזמין, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, או למזמין

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

לפקח להדריך, או לקבלן להורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.

18 הגשת ההצעות

- 18.1 הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 18.2 הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.
- 18.3 כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- 18.4 ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בעותק קשיח אחד ושני עותקים נוספים על גבי מדיה מגנטית – תקליטור (CD) או התקן אחסון USB (DOK). בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור".
- 18.5 **אין למלא בחוברת המכרז (הן בעותק הקשיח והן בעותק על גבי המדיה הדיגיטלית) כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר, כמפורט להלן.**
- 18.6 העותק המקורי של הצעת המחיר (נספח ב'), והעתק של הצעת המחיר יוכנסו למעטפה שעליה יכתב "הצעת מחיר עבור מכרז מס' 100/2014" (להלן: "מעטפת המחיר").
- 18.7 מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה וחתומה לתוך מעטפת ההצעה.
- 18.8 את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת במוזיאון משרד הבריאות, קומה ב', רח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות" ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 18.9 המועד האחרון למסירת ההצעות הוא כמצויין בסעיף 6.2 לעיל.
- מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.**
- 18.10 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א'.
- 18.11 בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.
- 18.12 הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף.
- 18.13 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו רק בשפה העברית.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

19 שינויים והסתייגויות

- 19.1 לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
- 19.1.1 לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.
- 19.1.2 לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- 19.1.3 לפנות למציע לבקשת הבהרה בעניין הנ"ל.

20 לעניין עידוד נשים בעסקים

- 20.1 אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- 20.1.1 אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
- 20.1.2 אם שליט מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- 20.2 על המציע לוודא, כי המספר המזהה (לדוגמא מס' ח"פ או מס' עמותה) בכל המסמכים המוגשים, לרבות רישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), יהיה זהה. אם וככל שאין התאמה במספר המזהה, יצרף אישור/הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך.
- 20.3 כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה, כאילו לא נכתב, ואף עלול לגרום לפסילתה.
- 20.4 אין כל חובה על המשרד להודיע למציע כל הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה.
- 20.5 קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא היו כלל.

21 התחייבות ואישורים שידרשו מהספקים הזוכים

- 21.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכים באשכול א' להמציא ערבות בנקאית לפקודת המזמין בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום ובסכום של 20,000 ₪ לזוכים.
- 21.2 הזוכים באשכול ב' יגישו ערבות ביצוע לאחר בחירת זוכה בהליך התיחור, בסכום של 5% מהצעת המחיר שתוגש.
- 21.3 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין ותהיה בנוסח נספח ג'2/ נספח ד'2.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

- 21.4 הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על ידי החשב הכללי, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 21.5 המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג'2, במלוא הסכום האמור לעיל.
- 21.6 במידה ותתממשנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם.
- 21.7 במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח ג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 21.8 על הזוכה במכרז להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה.
- 21.9 על הזוכה לחתום על הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב כנספח ג', בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על משרד הבריאות חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה.
- 21.10 את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 21.1 - 21.8 יש להציג עד 7 ימים טרם חתימת החוזה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

22 עיון בהצעת הזוכה

- 22.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 22.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 22.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 22.4 יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 22.5 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות לחשבון מס' 9 – 03807 – 0.
- 22.6 עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

23 סמכות השיפוט

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

24 שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 24.1 הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 24.2 בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.
- 24.3 כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.
- 24.4 יודגש כי מעבר לאמור, המציע וכלל העובדים מטעמו ישמרו על סודיות פרטיהם האישיים של נבדקים לרבות מידע רפואי וממצאי הבדיקה אליהם צפויים להחשף העובדים.
- 24.5 מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
- 24.6 המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידיים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.
- 24.7 יודגש כי על מציע זוכה תוטל עליו האחריות לפעול בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א 1981 והתקנות על פיו, בכל האמור במאגרי המידע אליהם יהיה קשור, ואלו שיווצרו זמנית מתוקף התקשרות זאת, בעת ביצוע הבדיקות אצלו.
- 24.8 המציע מתחייב לפעול בנושא הנ"ל עפ"י נוהלי העבודה הנהוגים ו/או שיונהגו במשרד הבריאות מעת לעת.
- 24.9 המציע מתחייב שלא לתת לעובדיו היתרי גישה למאגרי המידע אם הם אינם מורשים, נדרשים, ו/או מחויבים מתוקף עבודתם במסגרת התקשרות זאת.

25 זכויות המזמין

- 25.1 פיצול הזכייה – המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 25.2 המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.
- 25.3 המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 25.4 למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 25.5 המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.
- 25.6 כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמזמין, ויש לראותם כמשלימים אותו.

פרק 2 – מפרט השירותים

1. הגדרת הפרויקט והיקפו

- 1.1. משרד הבריאות באמצעות אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה מעוניין לקבל שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות הכוללים הכנת מכרזים לצרכי רכישה של שירותים ו/או טובין בתחומים שונים עבור המשרד וכן בדיקת הצעות שיתקבלו למכרזים.
- 1.2. תהליכי העבודה של אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה כוללים עבודה במקביל עם מסי יחידות מקצועיות הנוגעות למכרז, וכן דיונים ויישום החלטות ועדת המכרזים. תרשים זרימה של תהליך העבודה מפורט להלן:



1.3. מתקיימת עבודה על עשרות מכרזים בו זמנית.

1.4. תכולת העבודה הנדרשת:

- 1.4.1. הכנת תכנית עבודה (גאנט) לביצוע הפרויקט (מכרז).
- 1.4.2. ביצוע סקרי שוק והערכות תקציביות.
- 1.4.3. קיום פגישות עם גורמי המקצוע (ע"פ הצורך).
- 1.4.4. הכנת נוסח המכרז, לרבות עריכת המפרטים הכולל תיאור מפורט של העבודה הנדרשת ו/או כתבי כמויות.
- 1.4.5. מתן הסברים ומענה לשאלות ספקים, בקשר למכרז, כולל הכנת פרוטוקול במפגש ספקים שמתקיים לגבי כל מכרז ואישור ע"י הגורמים הרלוונטיים במשרד (אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, לשכה משפטית, יחידה מקצועית)

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

ושינוי מסמכי המכרז בהתאם לשינויים שייערכו בתנאי המכרז במסגרת הליך ההבהרות.

1.4.6. תיאום בין הגורמים המקצועיים השונים שנוגעים במכרז (לרבות הלשכה המשפטית).

1.4.7. הכנת חוות דעת לוועדת המכרזים :

1.4.7.1. תקציר מנהלים לנוסח המכרז הכולל: רקע, היקף תקציבי/אומדן, תנאי סף, מודל בחירת הזוכה, קריטריונים לבחינת איכות ההצעות, תמורה מנגנון הצמדה, מנגנוני פיצוי מוסכם ו/או בונוס, וסעיפים מרכזיים במכרז.

1.4.7.2. חוות דעת בדבר עמידה בתנאי הסף – יש לצרף טבלת אקסל מסכמת.

1.4.7.3. חוות דעת בדבר ציוני איכות ההצעות - יש לצרף טבלת אקסל מסכמת.

1.4.7.4. חוות דעת לגבי המחיר ושקלול ההצעות (המלצה על זוכה) - יש לצרף טבלת אקסל מסכמת.

1.4.8. הכנת נוסח למכתבי השלמות ו/או הבהרות מספקים.

1.4.9. השתתפות בכל ישיבות ועדת המכרזים לאישור מסמכי המכרז.

1.4.10. הכנת הצעת מענה בכתב לגבי בירורים/תלונות של המשתתפים במכרז, במהלך המכרז, כולל הכנת מכתבים לגבי תוצאות המכרז.

1.4.11. יידרש הספק להכין שלד של תכנית עבודה ליישום המכרז התואמת את סעיפי המכרז השונים

1.5. הספק יידרש להכין ולבדוק מספר מכרזים במקביל.

1.6. יובהר כי טרם הוצאת הזמנת העבודה, יבחן קיומו של ניגוד עניינים כהגדרתו בסעיף 17 להסכם.

2. היקף הפרויקט

2.1. משרד הבריאות מפרסם כ - 100 מכרזים לשנה. כ-10% מתוכם מוגדרים כפרויקטים מיוחדים, 30% כמכרזים מורכבים 60% מכרזים רגילים. הנתונים מבוססים על הערכה בלבד, המתבססת על ממוצע השנים 2011-2014.

2.2. משרד הבריאות יהיה רשאי להעסיק את החברה/ חברות שיזכו במכרז בבתי חולים הממשלתיים ויחידות הסמך של המשרד בסוג עבודה דומה.

2.3. המשרד אינו מתחייב לרכוש את העבודה במלואה או בחלקה הכל תלוי בטיב העבודה אשר תוגש למשרד.

2.4. הספק מתחייב לבצע את העבודה בכל היקף שיידרש, בתנאים על פיהם זכה במכרז.

2.5. מובהר בזה כי לא כל המכרזים שיידרשו למשרד יוכנו ע"י הספק. מכרזים אשר לצורך הכנתם דרושה מומחיות מקצועית, לא יוזמנו אצל הספק, או שתוזמן הכנתו של חלק מהמכרז בלבד, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית של המזמין. כמו כן יובהר בזאת כי אין ההתקשרות עם הספק גורעת מיכולתו של המשרד להוסיף או להפחית את מספר המכרזים אשר הוא מעוניין בסיוע חיצוני להם. המשרד מתכוון לחלק את העבודה בין

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

מספר ספקים, החלוקה של העבודה תהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובכל אופן שימצא לנכון.

2.6. מהספק יידרש לפעול בכל אתר שיידרש על ידי המשרד, ומול כל גורם כפי שיוגדר על ידי המשרד. פרט לכך, העבודה תתבצע באתר הספק ובציוד של הספק.

2.7. משרד הבריאות שומר לעצמו את הזכות להרחיב את היקף ההתקשרות עם הספק מכרזים נוספים באותם התנאים.

3. תהליך אישור הכנת המכרז, וההזמנה לספק

3.1. יחידה במשרד המעוניינת לרכוש שירותים/טובין במכרז, פונה לוועדת המכרזים והרכישות (להלן הוועדה) במשרד לשם קבלת אישורה לכך. היחידה עושה כן בפנייה בכתב הכוללת את פרוט סוג הרכש, כמויות, אוכלוסיית היעד, לוי"ז לביצוע, ומקור תקציבי לרכש.

3.2. הוועדה דנה בפנייה. אם וככל שהועדה מחליטה לאשר את בקשת היחידה להכנת כתב מכרז, מאשרת הוועדה גם את הספקים שיסייע ליחידה בהכנת המכרז ובביצוע העבודה הכרוכה בהליכי כתיבת המכרז כמפורט במכרז זה. כן מאשרת הוועדה באותו המועד את מס' שעות העבודה המוקצות לספק לצורך העניין, ולוי"ז לביצוע.

3.3. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יודיע על כך, בכתב, הן ליחידה המזמינה והן לספק (הזמנת עבודה).

3.4. העתק ההזמנה החתומה ע"י נציגי הספק ונציגי המשרד המורשים, תימסר לספק וייקבעו עמו מס' ישיבות לצורך הכנת כתב המכרז.

3.5. הספק לא יתחיל בעבודה טרם קבלת הזמנת עבודה כאמור לעיל.

4. חישוב שעות עבודה

4.1. בסיס העבודה הינו שעות עבודה על פי היקף מאושר מראש לכל מכרז ומכרז, על ידי אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה, שלא יעלה על ההיקפים המפורטים להלן. לא יחושבו שעות אבודות או שעות נסיעה אל מקום הפעילות וממנה.

4.2. להלן פירוט ההיקפים המכסימליים המומלצים של ש"ע להכנת מכרז:

מס' ש"ע שישולמו	סוג העבודה
15 ש"ע	הכנת RFI
15 ש"ע	אומדן מכרזי
35 ש"ע	מכרז חוזר פשוט
55 ש"ע	מכרז חוזר מורכב
50 ש"ע	מכרז חדש פשוט
80 ש"ע	מכרז חדש מורכב

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

4 ש"ע להצעה, ולכל הפחות ישולם עבור 4 הצעות (סה"כ 16 ש"ע)	בדיקת הצעות – מכרז פשוט
5 ש"ע להצעה, ולכל הפחות ישולם עבור 5 הצעות (סה"כ 25 ש"ע)	בדיקת הצעות – מכרז מורכב
יתבצע תיחור כמפורט בסעיף 6	עבודות כלכליות
יקבע היקף השעות ע"י המזמין	פרויקטים מיוחדים

- 4.3. יובהר כי היקף השעות יקבע ע"י אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה בהתאם לטבלה לעיל. אם וככל שהדבר יידרש יאשר האגף תוספת שעות עבודה או במקרה של מכרז פשוט מאד יפחית האגף את מספר השעות הנ"ל, הכל עפ"י שיקול דעתו של המזמין.
- 4.4. השעות הנ"ל כוללות הכנת המכרז והקריטריונים, השתתפות בכל הישיבות הנחוצות לכך (לרבות ישיבות עם הגורמים המקצועיים, סיורים במסגרות במקרה הצורך), השתתפות במפגש הספקים כולל הכנת פרוטוקול, במקרה הצורך הכנת הודעות ושינויים וכל עבודה אחרת הכרוכה בהכנת המכרז.
- 4.5. היקף השעות יקבע ע"י אגף נכסים ולוגיסטיקה אשר תוכל להפחית או להגדיל את מספר השעות הנ"ל בהתאם לטיבם ואופיים של המכרז ו/או ההצעות שהתקבלו.

5. תפקידי הספק בביצוע העבודה

- 5.1. המזמין, לאחר אישור הזמנת עבודה חתומה, ינחה את הספק בדבר תחילת העבודה, היקפה, ועלותה בישיבת התנעה שתתקיים עם כלל הנציגים הרלוונטיים למכרז המבוקש, בכל מהלך העבודה ידווח הספק למזמין בדבר התקדמות התהליך, קשיים, עיכובים במידה ויהיו והסיבות להם ויקבל הנחיות מתאימות מאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.
- 5.2. הספק יקיים פגישות עם היחידה המקצועית הרלבנטית לאותו מכרז אשר נתבקש להשתתף בניסוחו וישמע ממנה את הפרטים הקשורים לנושא, את תהליך העבודה הקיים, את הניסיון שהצטבר אצל היחידה כתוצאה מהפעלת המכרז הקיים, את המסקנות מהניסיון שהצטבר וכו'.
- 5.3. הספק ינחה וייעץ ליחידה בדבר כתיבת מכרז שיכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים, לרבות בירור בדבר רישיונות ו/או אישורים הנדרשים במקרים שונים עפ"י הדין או הנוהג, וכן סעיפים כלליים הנדרשים בכל מכרז כגון סעיפי נזיקין, זכויות יוצרים, שמירת סודיות וכיו"ב.
- 5.4. הספק ינסח ויכתוב את כתב המכרז לאחר פרוט שיקבל מהיחידה כאמור לעיל, כולל תיאור השירותים ו/או הטובין שרכישתם מתבקשת, נתונים, אוכלוסיית היעד, כמויות, היקפים, תפוקות וכיו"ב.
- 5.5. בכל מהלך הפעילות המתוארת לעיל, הספק יהיה אמון על שיפור התהליכים על מנת שהיחידה אכן תזכה לקבל את השירותים ו/או הטובין באופן המיטבי מכל בחינה אפשרית.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 5.6. הספק יקפיד לנסח את המכרז באופן אשר יהיה מפורט וברור על מנת שגורם המעוניין להגיש הצעה למכרז יבין מקריאתו את מהות העבודה המדויקת הנדרשת במכרז. כן יקפיד הספק לנסח את המכרז באופן ברור ומפורט על מנת שהשירות אשר יינתן למשרד בעקבות המכרז יקנה למשרד את מירב היתרונות.
- 5.7. כל מכרז ייכתב מתוך ראייה כוללת של כלל הפעילות המבוצעת במסגרת העבודה, תוך התייחסות לממשקים השונים בתוך המשרד והממשקים מול נותני השירות ומול מקבלי השירות, בהתייחס בין היתר לנושאים הבאים:
- 5.7.1. איסוף מידע ונתונים מגורמים שונים במשרד לצורך הגדרת השירות ותפקידים בשירות הניתן.
- 5.7.2. בחינת סוגי הספקים הפוטנציאליים המסוגלים לתת שרות זה תוך התייחסות לניגודי עניינים.
- 5.7.3. הגדרת הדרישות המינימאליות מהספקים הפוטנציאליים.
- 5.7.4. תיאור השירות הנדרש תוך התייחסות:
- 5.7.4.1. למקבלי השירות
- 5.7.4.2. לוחות זמנים
- 5.7.4.3. האמצעים הנדרשים למתן השירות
- 5.7.4.4. סוגי כ"א שייתן את השירות, תוך התייחסות להכשרתו.
- 5.7.5. קביעת יחידות התפוקה באופן מדויק.
- 5.7.6. אופן הפיקוח והבקרה שמבצע המשרד תוך שימוש בכלים שונים (פיצוי מוסכם וכ"א), תוך לקיחה בחשבון את הרגישות של השירות.
- 5.7.7. תנאים כללים של ההתקשרות.
- 5.8. על הספק לקחת בחשבון כי בעת ניסוח המכרז יהיה עליו להיפגש עם יחידות שונות במשרד בנוסף ליחידה עבודה מנוסח המכרז, כגון חשבונות המשרד, הלשכה המשפטית היחידות
- 5.9. הרלוונטיות למכרז וכיו"ב ואף לשנות את ניסוח המכרז במידה שהדבר יידרש בעקבות זאת.
- 5.10. הספק יכין את כתב המכרז וקריטריונים לבדיקת ההצעות שיוגשו ויגישם ליחידה לעיון והערות.
- 5.11. הספק יתקן את כתב המכרז עפ"י הערות היחידה המזמינה.
- 5.12. לאחר תיקון כתב המכרז כאמור ואישורו ע"י היחידה המזמינה ייבדק הנוסח ע"י הלשכה
- 5.13. המשפטית של המשרד בישיבה אשר תתקיים בהשתתפות היחידה המזמינה, רפרנט המכרז מאגף רכש נכסים ולוגיסטיקה. על הספק לקחת בחשבון כי במקרים חריגים יתכן שתידרש יותר מישיבה אחת לבדיקת המכרז.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 5.14. הספק יתקן את כתב המכרז לאור ההערות אשר תינתנה בישיבה הני"ל. הספק יודא כי אכן כל התיקונים המבוקשים בוצעו על ידו, וידאג להחתים את היחידה על הנוסח המתוקן.
- 5.15. נוסחו של כתב המכרז, הקריטריונים והמשקלות לבדיקת ההצעות, לאחר שעברו את כל התהליך הני"ל, יובאו ע"י הספק לאישור ועדת הרכישות של המשרד, לאחר שהרפנט באגף רכש נכסים ולוגיסטיקה קיבל מאת הספק את הנוסח המתוקן והמעודכן כאמור לעיל.
- 5.16. הספק ישתתף בכנס הספקים אשר יתקיים לאחר פרסום כל מכרז. הספק יכין נוסח פרוטוקול כנס מציעים, וכן יסייע ליחידה במתן תשובות לשאלות במידת הצורך. אם וככל שיידרש הדבר יסתייע בעניין בגורמים המוסכמים לכך במשרד כגון חשבות המשרד והלשכה המשפטית.
- 5.17. בכל מקרה הספק מתחייב לאחריות מלאה על העבודה בכללותה.
- 5.18. מובהר בזאת כי הספק יהיה זמין למענה על שאלות ובעיות העולות להתעורר מנוסח המכרז או מתנאיו בעת בדיקת ההצעות ואף לאחריה במידה והנושא יגיע לתביעה משפטית ככל הנובע מנוסח המכרז או מתנאיו.

6. עבודות כלכליות בתחום הרכש

- 6.1. המזמין יבחר ספק לביצוע עבודות כלכליות בתחום הרכש, על פי דרישה המשתנה מעת לעת.
- 6.2. בחירת הספק תעשה באמצעות פנייה לקבלת הצעת מחיר לספקים הזוכים באשכול א' – תהליכי רכש שוטף.
- 6.3. הפנייה תעשה בכתב ובאופן שוויוני לכלל המציעים, כאשר המציע שהציע את ההצעה הזולה יבחר לביצוע העבודה.

7. עבודות במסגרת אשכול ב' - פרויקטים מיוחדים

- 7.1. המזמין יבחר ספק לביצוע העבודות, על פי דרישה המשתנה מעת לעת.
- 7.2. בחירת הספק תעשה באמצעות פנייה לקבלת הצעת מחיר לספקים הזוכים באשכול ב' – פרויקטים מיוחדים.
- 7.3. הפנייה תעשה בכתב ובאופן שוויוני לכלל המציעים, כאשר המציע שהציע את ההצעה הזולה יבחר לביצוע העבודה.

8. אופן הגשת העבודה

- 8.1. הספק יעביר למזמין מיד עם השלמת תהליכי מכרז את ריכוז המסמכים הדרושים להליך המכרז באמצעות דוא"ל.
- 8.2. כל הקבצים יועברו למזמין בפורמט Word ו/או Excel. בכל מקרה יעברו קבצים בפורמט הניתן לעריכה בלבד.
- 8.3. הריכוז יכלול את כל הפרוט הבא:

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

8.3.1. התכתבויות של הספק עם היחידה המקצועית והערות שהועברו אליו לכל אורך תקופת כתיבת המכרז.

8.3.2. הנוסח הסופי של המכרז, לרבות כל הנספחים והאומדן.

8.3.3. תקציר מנהלים של המכרז, כולל: רקע, היקף תקציבי/אומדן, תנאי סף, מודל בחירת הזוכה, קריטריונים לבחינת איכות ההצעות, תמורה מנגנון הצמדה, מנגנוני פיצוי מוסכם ו/או בונוס, וסעיפים מרכזיים במכרז.

8.3.4. נוסח הפרסום בעיתונים – קובץ הנוסח הסופי כפי שפורסם בעיתונות בקבצי מחשב.

8.3.5. נוסח מסמך הבהרות למכרז (מענה על שאלות הבהרה ו/או פרוטוקול כנס ספקים).

8.3.6. נוסח מכרז מתוקן במגלם את ההבהרות במכרז.

8.3.7. מכתבי הפניות להשלמת נתונים למציעים.

8.3.8. טבלאות מתן הציונים וגיליונות אלקטרוניים של נתוני המציעים ותהליך הבדיקה.

8.3.9. חוות דעת לוועדת המכרזים – בכל שלבי ההליך המכרזי.

8.3.10. הצעת מענה בכתב לגבי בירורים/תלוות של המשתתפים במכרז, במהלך המכרז, כולל הכנת מכתבים לגבי תוצאות המכרז.

8.3.11. יידרש הספק להכין שלד של תכנית עבודה ליישום המכרז התואמת את סעיפי המכרז השונים

8.4. **חשבוניות לא יאושרו לתשלום ללא קבלת דוא"ל הכולל את כל הריכוז הנ"ל.**

9. **כוח האדם והאמצעים הנדרשים לביצוע המכרז**

9.1. לשם הפעלת הפרויקט יפעל הספק ממשרדיו הוא, תוך הצבת כוח האדם והאמצעים הבאים, על חשבונו בהיקף ובדרישות המפורטים להלן:

9.1.1. **משרד/אתר עבודה**

על הספק להקצות על חשבונו משרד פעיל לביצוע הפעילות הנדרשת במכרז זה, אשר ישמש כנקודת קשר בין המשרד לבין הספק, ויאפשר לספק לקיים במהלך ביצוע הפעילות קשר עם הגורמים איתם הוא קשור בפרויקט זה בכל רחבי הארץ. האתר יתאים לפעילות משרדית/טכנית הקשורה בביצוע הפעילות נשוא המכרז, תוך הקצאת תנאים סבירים לעובדים (שטחי עבודה, שירותים, חדרי פעילות, מחשבים וכו').

9.1.2. **ציוד קבוע/מתכלה**

כל הציוד הדרוש לספק לשם מתן השירות הנ"ל, לרבות טלפונים, פקסים, סורק, ריהוט, ציוד משרדי, חיבור לאינטרנט וכו'.
הספק יהיה ניתן להשגה על ידי כל גורם בפרויקט (לרבות עובדי המשרד, יועצים וכו') בכל ימי העבודה של המשרד בשעות העבודה המקובלות (08:00-17:00), טלפונית,

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

דואר אלקטרוני, ובאמצעות פקסימיליה. בשעות שאין בהן איוש מלא יפעיל הספק משיבון אלקטרוני לקבלת הודעות.
על המציע להציג פירוט האמצעים הנ"ל במסגרת הצעתו.

9.2. כל הוצאות השכירות, הציוד, התפעול וכל הוצאה אחרת הקשורה במתן השרות יהיו על חשבון הספק.

9.3. כוח האדם הנדרש מהספק

9.3.1. מנהל הפרויקט

9.3.1.1. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לכל המהלך הלוגיסטי והמקצועי הכרוך בביצוע השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה, ויופעל בהתאם להסכם ההתקשרות עם המשרד.

9.3.1.2. על הספק להעסיק מנהל פרויקט העונה לדרישות של סעיף 7.3.1.3 למרכז.

9.3.1.3. ניסיונו של מנהל הפרויקט והכשרתו יפורטו בהצעה ברשימה כרונולוגית מלאה של עבודות שבוצעו במהלך שנות הניסיון לפחות ב-3 שנים אחרונות ועד 8 שנים אחרונות, ושל גופים שקיבלו שירות זה ממנו, תוך ציון שם הלקוח. יש לצרף להצעה תעודות ואסמכתאות המעידות על עמידתו של מנהל הפרויקט בתנאי ההשכלה הנדרשת.

9.3.2. עובדים/כותבי מכרזים

9.3.2.1. על הספק ו/או הספקים הזוכים של אשכול א' להעסיק עובדים בעלי ותק של שנה לכל הפחות בתחום כתיבת המכרזים.

9.3.2.2. במידה ובמהלך ההתקשרות תתברר אי התאמה של עובד כלשהו, רשאית היחידה לדרוש את החלפתו של העובד ועל הספק יהיה להחליף עובד זה בתוך 14 יום ממועד הודעת היחידה על כך.

9.3.2.3. הספק לא יחליף עובד כלשהו מהעובדים הנ"ל ללא ידיעה ואישור מראש מהמזמין. בכל מקרה של החלפת עובד, הספק מחויב בביצוע חפיפה כנדרש לעיל. החפיפה תבוצע ע"י הספק, על חשבונו ובאחריותו, והוא ידווח בכתב באופן שוטף ולפחות אחת לשבוע על מהלך החפיפה.

9.3.2.4. על הספק להפעיל מערכת כוח אדם ומערכת שר, בהיותו המעסיק הישיר והבלעדי של עובדים אלו.

9.3.2.5. כל הוצאות גיוס כוח האדם, הפעלתו ושיבוצו יהיו באחריות הספק ועל חשבונו.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

מכרז מס' 100/2014 למתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

חוברת הצעה

חוברת הצעה זו מיועדת לשני האשכולות (יש לסמן ✓ עבור האשכול המבוקש):

אשכול א' - אשכול תהליכי רכש – שוטף

אשכול ב' - אשכול תהליכי רכש – פרויקטים מיוחדים

כל עוד לא נטען אחרת, יש למלא חוברת זו עבור שני האשכולות.
במידה ומבקש המציע להשתתף בשני האשכולות, עליו למלא חוברת זו על כלל סעיפיה
ולפי המחמיר ביניהם.

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת
המציע

הנדון : הצעה מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

1. אני החתום מטה מציע בזה את הצעתי לביצוע השירותים שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ב').
4. **העדר ניגוד עניינים** : המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :

א. _____

ב. _____

ג. _____

5. אנו מצהירים בזאת, כי למיטב ידיעתנו ואמונתנו אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה : _____

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 22. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

חתימה וחותמת המציע : _____
 מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

10. פירוט ניסיון

10.1 ניסיון המציע (ימולא על ידי מציעים לאשכול א' בלבד)

10.1.1 על המציע לעמוד בדרישות תנאי הסף בסעיף 7.3.1.2.

10.1.2 על המציע לפרט את ניסיונו במהלך 3 השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות, יש להתייחס לסוג המכרז (שירותים עתירי כ"א/שירותים חברתיים טובין/בינוי/מחשוב/אחר), מטרת הפרויקט והיקפו.

10.1.3 במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י טבלה זו, ככל שיידרש.

		טלפון			איש קשר	שם הלקוח (משרד ממשלתי/מוסד ציבור)	
		תקופת הביצוע (מ_ עד _)					מס' מכרזים שפורסמו בשנה עבור הלקוח
סוג המכרז	היקף כספי	תיאור קצר	שם המכרז (יש לציין מס' מכרז)	מס' מכרז		#	
							1
							2
							3
							4
							5
							6
							7
							8
							9
							10

חתימה וחותמת המציע: _____
מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

10.2 ניסיון מנהל הפרויקט (ימולא על ידי מציעים לאשכול א' ו-ב')

10.2.1 על המציע לעמוד בדרישות תנאי הסף בסעיף 7.3.1.3 וסעיף 7.3.2.1-7.3.2.2.

10.2.2 על המציע לפרט את ניסיונו במהלך 3 השנים המסתיימות במועד הגשת ההצעות, יש להתייחס לסוג המכרז, סוג הרכש (שירותים עתירי כ"א/שירותים חברתיים טובין/בינוי/מחשוב/אחר), מטרת הפרויקט והיקפו.

10.2.3 במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י טבלה זו, ככל שיידרש.

שם: מס' ת.ז.: שנת לידה:

10.2.4 השכלה:

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	תאריך סיום הלימודים	תואר/ תעודה/רישיון

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

** יש לצרף צילום תעודות.

10.2.4.1 שנת קבלת תעודת ההסמכה: _____

10.2.4.2 מספר שנות הניסיון המקצועי של מנהל הפרויקט בניסוח והכנת מכרזים:

10.2.4.3 מספר שנות הניסיון הניהולי של מנהל הפרויקט ב – 5 שנים האחרונות:

10.2.5 יש למלא את הטבלה להלן במקומות הרלוונטיים ולפרט את הניסיון המקצועי והניהולי של מנהל הפרויקט:

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

שם הלקוח (משרד ממשלתי/מוסד ציבור)		איש קשר	טלפון	מס' מכרזים שפורסמו בשנה עבור הלקוח		
תקופת הביצוע (מ_ עד _)				שם המכרז	מס' מכרז	#
סוג המכרז	היקף כספי	תיאור קצר				
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

חתימה וחותמת המציע: _____
מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

נספח א'1 נוסח תצהיר כי המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם משרד הבריאות בקשר מכרז 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת המכרזים וההתקשרויות אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' 100/2014 בעבור משרד הבריאות.
4. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד הבריאות.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת המכרזים וההתקשרויות עבור משרד הבריאות
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א'2 נוסח ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
 ממשלת ישראל
 באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ש"ח בלבד.

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מ מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 28.12.2014.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה – ידוע לי כי אי התאמה לנוסח הנ"ל עלול לגרום פסילה של הצעתי.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

נספח א'3 הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושליםהצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 100/2014 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך שם מלא של החותם בשם המציע חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

חתימה וחותמת המציע: _____
מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

נספח א' 4 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.נ.,

אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, _____, נציג המציע _____, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי בתקופה מיום _____ ועד _____, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת המציע
-------	--------	--------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____ ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א' 5 אישור לאי קיומו של המציע כעסק חי

לכבוד
 משרד הבריאות
 א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז 100/2014 ל מתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____..

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי בכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתך, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
 (***) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים**מסמך זה יחתם על ידי המציע**

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, על מקבלי השירות ובני משפחותיהם;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכס ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם על מקבלי השירות ובני משפחותיהם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא המתייחס למקבלי השירות ובני משפחותיהם, ולמעט למי שמוסמך כדין לקבלו.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע אלא אם הדבר הותר בתנאי המכרז על נספחיו וצרופותיו או על פי כל דין.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

המציע:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____ כתובת: _____

חתימה: _____

למכרז מס' 100/2014 למתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות עבור משרד הבריאות

1. את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מודפס. מחיקות יעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.
2. הצעת המחיר כוללת את כל העלויות הכרוכות במתן כלל השירותים המפורטים לרבות במכרז לרבות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח המציע או כל מס או היטל אחר ע"פ כל דין, אך לא כולל מע"מ.
3. המשרד לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר.
4. **התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים המצויין בסעיף 8.1.3 להלן כפי שציין המציע ובהתאם לכמות הביצוע בפועל של הזוכה.**
5. הצעות חלקיות שאין בהן את כל מרכיבי הטבלה ו/או במתכונת השונה ממנה - תפסלנה או תחושבנה כמחיר אפס על פי שיקול ועדת המכרזים.
6. המציע אינו רשאי להגיש הצעת מחיר העולה על תעריף ההתקשרות המקסימלי עבור יועץ מסוג 2 הכולל הנחה על עבודה מתמשכת. הצעה כזו תיפסל על הסף.
7. התעריפים והקריטריונים לסוגי היועצים השונים מצויים בהוראת תכ"ס 13.9.2 - "תעריפי התקשרות עם יועצים חיצוניים".
8. **הצעת מחיר עבור אשכול א' – תהליכי רכש שוטף**

8.1 הצהרת המציע לעניין הצעת המחיר:

- 8.1.1. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים, ושאלתיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
- 8.1.2. ידוע לי, כי המזמין אינו חייב לקבל אף הצעה, הזולה ביותר או אחרת.
- 8.1.3. אני מציע בזה הנחה בשיעור על התעריף לעבודה מתמשכת ליועץ 2 כלהלן:

מחיר שעת סופי מוצע	אחוז הנחה מוצע בספרות	תעריף שעת ליועץ 2 לאחר הנחה עבור עבודה ממושכת	הנחה עבור עבודה ממושכת	תעריף שעת מקסימלי ליועץ 2	סוג היועץ
$P = A * (1 - X/100)$ = _____	X = _____ %	A = ₪ 250.2	10%	₪ 278	יועץ 2

ובאתי על החתום

חתימה וחתימת

שם פרטי ומשפחה

תאריך

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל שירותי הייעוץ, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כ**נספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.
 הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, לרבות הצעת המחיר, מסומנת כ**נספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.
- 1.3 הנספחים להסכם זה:

1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 100/2014, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.3.3 נספח 3 - אישור על קיום ביטוחים - נספח ג'1 להסכם.

1.4 סתירה בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.
- 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים שוא הסכם זה.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים הנדרשים"), כוללים מתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות לרבות ביצוע כל המטלות המנויות בפרק 2 למסמכי המכרז.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____, (להלן: "תקופת ההתקשרות"). המזמין רשאי להאריך את ההתקשרויות לתקופות נוספות של עד שנה. סך כל תקופות ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 4 שנים.
- 4.2 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.3 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.4 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.
- 4.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

5. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכך רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

- 6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידי בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
- 6.2 **נציג האגף** – נציג מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

- 7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.
- 7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 7.4 נציג האגף הינו אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג האגף ו/או מי מטעמו.
- 7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 7.6 במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.
- 7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.
- 7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

8. אחריות בניקין

- 8.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזקי גוף וכן מוות או/ו כל נזק או אובדן לכל רכוש ולכל אדם, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנות/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או עובדיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 8.3 בכל מקרה שהספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.
- 8.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.
- 8.5 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.
- 8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג האגף ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.
- 9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג האגף ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג האגף או מי מטעמו.
- 9.4 נציג המזמין ו/או נציג האגף ו/או מי מטעמו יבצעו ביקורות מעת לעת.
- 9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.

9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.

9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.

9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

9.10 קבע נציג האגף או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.

9.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב התוצרים

10.1 המזמין רשאי לבדוק את התוצרים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.

10.2 כל עוד לא נבדקו ולא אושרו התוצרים שהתקבלו על ידי המזמין או הפועלים מטעמו, הם לא ייחשבו כאילו נמסרו למזמין.

10.3 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

10.4 היה ולא מילא הספק את מחויבותו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

10.4.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את

ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.

10.4.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. בעלות וזכויות יוצרים

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

11.1 למען הסר ספק, מוסכם על הצדדים כי כל המכרזים, תכניות העבודה, סקרי שוק, חוות דעת וכל תוצר שיופק על ידי הספק ו/או כל חומר נוסף שיגיע לידי הספק במסגרת ביצוע השירותים בהסכם זה, הינם בבעלות בלעדית של משרד הבריאות. הספק אינו רשאי להשתמש בחומרים אלו שלא למטרת ביצוע הסכם זה ואין הוא רשאי למוסרם לכל צד שלישי אחר.

12. תמורה, תנאי ומועדי תשלום

- 12.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח 2).
- 12.2 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח 2 לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.
- 12.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 12.4 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים המצוינים בהצעתו ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.
- 12.5 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית חודשית.
- 12.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקו.
- 12.7 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 12.8 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 12.9 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

13. מועדי תשלום:

- 13.1 התשלום יהיה בגין שעות עבודה, עפ"י היקף מוסכם מראש בכל פרויקט ופרויקט, וכמפורט בסעיף 4 לפרק 2 - מפרט השירותים.
- 13.2 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה יבוצע על פי חשבונות ביניים שיוגשו ע"י הספק בצירוף דו"ח פעילות תקופתי, בהתאמה לתוכנית העבודה ולהתקדמות התהליך על שלביו השונים ובהתאמה למחירים שייקבעו במסגרת החוזית.
- 13.3 אבני דרך לתשלום:

סוג ההעבודה	מס' ש"ע שישולמו	אבן דרך לתשלום
הכנת RFI	15 ש"ע	בסיום העבודה (לאחר אישור נציג

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

(האגף)		
בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	15 ש"ע	אומדן מכרזי
בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	35 ש"ע	מכרז חוזר פשוט
15 ש"ע עם הגשת הטיוטה לאישור הגורם המקצועי. על הטיוטה להיות בשלבי סיום, וערוכה לקראת דיון בוועדת המכרזים לאישור הפרסום. 40 ש"ע בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	55 ש"ע	מכרז חוזר מורכב
15 ש"ע עם הגשת הטיוטה לאישור הגורם המקצועי. על הטיוטה להיות בשלבי סיום, וערוכה לקראת דיון בוועדת המכרזים לאישור הפרסום 35 ש"ע בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	50 ש"ע	מכרז חדש פשוט
20 ש"ע עם הגשת הטיוטה לאישור הגורם המקצועי. על הטיוטה להיות בשלבי סיום, וערוכה לקראת דיון בוועדת המכרזים לאישור הפרסום 60 ש"ע בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	80 ש"ע	מכרז חדש פשוט
בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	4 ש"ע	בדיקת הצעות – מכרז פשוט
בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	5 ש"ע	בדיקת הצעות – מכרז מורכב
בסיום העבודה (לאחר אישור נציג האגף)	יתבצע תיחור	עבודות כלכליות
יקבעו אבני דרך לתשלום בהתאם לאופי הפרויקט והמשכו.	יקבע השעות ע"י המזמין	פרויקטים מיוחדים

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 13.4 לא ניתן להגיש חשבון לשלב כלשהו, כפי שהוגדר בתכנית העבודה, לפני סיומו המלא ואישורו ע"י מנהל היחידה המזמינה. התשלום מותנה בהגשת דו"ח ביניים המסכם שלב או דו"ח סופי המסכם את הפרויקט בשלמותו.
- 13.5 בכל מקרה התשלום עבור השלב האחרון בפרויקט מותנה בהגשת דו"ח מסכם.
- 13.6 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למזמין תהיה מודפסת או כתובה בכתב ברור וקריא ותכלול את כל הפרטים הנדרשים כפי שיוסכם עם המזמין ועם חשב המשרד.
- 13.7 לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למשרד/למזמין בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
- 13.8 הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו שעליו לבצע לגורם אחר כלשהו בקבלת התשלומים מהמשרד.
- 13.9 למשרד תהיה זכות עיכובן לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהספק חב לו.
- 13.10 מוסכם בזה שהסכום שמשרד/המזמין משלם לספק אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל העבודות המבוצעות על ידי הספק בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המדינה לבין הספק יחסים בין מעביד לעובד.
- 13.11 בתום תקופת ההתקשרות יבדקו הצדדים את התשלומים שביצע המשרד לאור דו"חות וחשבוניות הספק שאושרו. אם יתברר שהמשרד שילם סכומי יתר, יחזירם הספק למשרד בתום חודש ימים.
- 13.12 מועדי תשלום:
- 13.12.1 תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:
- 13.12.2 חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 13.12.3 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 13.12.4 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24 29 ימי אשראי.
- 13.12.5 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

13.12.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

13.12.7 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

13.12.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

13.12.9 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

13.12.10 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים בהוראת החשכ"ל, כפי המפורט בסעיף 14 להלן.

14. הצמדה והתאמה

14.1 כל המחירים שישולמו לספק והמופיעים בטבלת הצעת המחיר שהגיש (נספח 2), יוצמדו לתעריפי ההתקשרות של החשכ"ל עם נותן שירותים חיצוניים כפי שמתפרסם ע"י החשב הכללי מעת לעת (להלן: "תעריפי ההתקשרות").

14.2 עדכון התמורה למציע ייעשה באופן מיידי במועד התשלום הראשון שלאחר עדכון תעריפי ההתקשרות.

15. קיזוז

15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. אי קיום יחסי עובד-מעביד

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 16.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 16.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 16.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.
- 16.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 16.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.
- 16.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

17. ניגוד עניינים

- 17.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 17.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 17.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.
- 17.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 17.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

17.6 יובהר כי המזמין רשאי לבחון היתכנות קיומו של ניגוד ענייניים ביחס לכל הזמנת עבודה ועבור כל מכרז המתוכנן להתבצע על ידי הספק. במידת הצורך, ובהתאם לדרישות המזמין, יידרש הספק לחתום על טופס העדר ניגוד ענייניים ספציפי המתייחס להזמנת העבודה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 18.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצועו. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 18.2 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי שירותי בריאות הציבור או מי מטעמו.
- 18.3 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 18.4 **אי פרסום מידע**: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.5 **שמירת סוד**: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958.

19. ביטוח

19.1 מבלי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לכל נזק כמפורט בסעיף 8 לעיל, וכתנאי לחתימת המשרד על הסכם זה, מתחייב הספק לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח המוכרת בארץ, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כמפורט להלן, וכאשר גבולות האחריות הנקובים בהם לא יפחתו מהמצוין להלן :-

19.1.1 ביטוח חבות מעבידים

19.1.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

19.1.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

19.1.1.3 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

19.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

19.1.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

19.1.2.2 גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב

19.1.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability .

19.1.2.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

19.1.3 כללי

19.1.3.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

19.1.3.1.1 לשם המבוטח תתוסף כמבוטח נוסף : מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

19.1.3.1.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

19.1.3.1.3 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

19.1.3.1.4 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

19.1.3.1.5 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פיהביטוח.

19.1.3.1.6 המבטח מותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, עובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

19.1.3.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת ההסכם.

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

19.1.3.3 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

19.1.3.4 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור עריכת ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד הבריאות, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

20. זכות ייצוג

20.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

20.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

21. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 21.1 היקף השירותים כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 21.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של אחראי שירותי בריאות הציבור או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 21.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של הספק (נספח ב).

22. המחאת זכויות

- 22.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.
- 22.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 17 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 22.3 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 50,000 ש"ח.
- 22.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.
- 22.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיים יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 22.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 22.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

23. שינוי בתנאי ההסכם

- 23.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

24. משלוח הודעות

- 24.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 24.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 24.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם :
- 24.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
הספק - _____
- 24.5 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור .

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

25. סמכות השיפוט

25.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

25.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

26. שונות

26.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

26.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

-----	-----	-----
המזמין	הספק	תאריך

נספח ג' 1 – נוסח ערבות ביצוע (אשכול א)

שם הבנק/חברת ביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ש"ח בלבד.

שיוצמד למדד (*)

מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות עבור משרד הבריאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

(*) אם נדרשת ערבות צמודה.

בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

נספח ג'2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים (אשכול א)

תאריך: _____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' רבקה 29 ירושלים

ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לשירותי ייעוץ לעריכת מכרזים עבור משרד הבריאות את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו תום לב בקשר לשירותי ייעוץ לעריכת מכרזים – משרד הבריאות;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב;
- ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 4 -

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- אחריות צולבת.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד הבריאות** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע :

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

נספח ד' – חוזה ההתקשרות (אשכול ב)

ה ס כ ם

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
אשר כתובתו _____

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 100/2014 למתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות (להלן: "המכרז") עבור משרד הבריאות. והמכרז שבנדון כלל בין היתר שירותים עבור פרויקטים מיוחדים (אשכול ב).

הואיל: והמכרז קבע כי שירותים אלו ירכשו באחד המציעים שניגשו למכרז, לאחר קיום הליך תחרותי נוסף.

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים, הדרושים למתן כלל שירותי הייעוץ, כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים כנספח 1 ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין מיום _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.
הצעת הספק רצ"ב להסכם זה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ כמפורט במסמכי המכרז.

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.

1.3 הנספחים להסכם זה:

1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 100/2014, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.3.2 נספח 2 - אישור על קיום ביטוחים - נספח ד'1 להסכם.

1.4 סתירה בין מסמכים:

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציג למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.

2.2 מובהר כי נכוונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.3 הספק מתחייב להודיע למזמין מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים הנדרשים"), כוללים מתן שרותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים והתקשרויות – פרויקטים מיוחדים (אשכול ב) לרבות ביצוע כל המטלות המנויות בפרק 2 למסמכי המכרז.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למזמין בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו ע"פ הסכם זה.
- 3.5 בחירת הספק לביצוע עבודה על פרויקט תעשה באמצעות פנייה לקבלת הצעת מחיר לספקים הזוכים באשכול ב' – פרויקטים מיוחדים.
- 3.6 הפנייה תעשה בכתב ובאופן שוויוני לכלל המציעים, כאשר המציע שהציע את ההצעה הזולה יבחר לביצוע העבודה.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 הסכם זה נחתם לתקופה שמיום _____ ועד יום _____, (להלן: "תקופת ההתקשרות"). המזמין רשאי להאריך את ההתקשרויות לתקופות נוספות של עד שנה. סך כל תקופות ההתקשרות, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 4 שנים.
- 4.2 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו. במקרה שכזה, יהא רשאי המשרד לפנות למציע שדורג הבא אחריו על ידי ועדת המרכזים המשרדית להמשיך מתן שירותי הייעוץ בתחומים המדוברים ובלבד שההתקשרות עימו תהיה במסגרת היקף ההתקשרות שנקבעה מראש כאמור.
- 4.3 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
- 4.4 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.5 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

4.6 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור

5. העדר בלעדיות

5.1 לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. נציגים

6.1 **נציג המזמין** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2 **נציג האגף** – נציג מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה במשרד הבריאות אשר יהיה אמון על הקשר עם המציע ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

7. אחריות

7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.

7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

7.4 נציג האגף הינו אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות, הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג האגף ו/או מי מטעמו.

7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

7.6 במידה ויורה המזמין לספק לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות במסגרת מכרז זה, בנוסף לאלו המפורטים במכרז, מתחייב הספק כלפי המזמין, לבצע שירותים נוספים אלה.

7.7 למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.

7.8 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

8. אחריות בניזקין

8.1 הספק יהיה אחראי לכל נזק, לרבות נזקי גוף וכן מוות או/ו כל נזק או אובדן לכל רכוש ולכל אדם, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנות/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או עובדיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

8.2 מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המזמין או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

8.3 בכל מקרה שהספק יגרום במהלך תקופת הסכם זה, בצורה ישירה או עקיפה לנזקים ו/או הוצאות מיותרות או אחרות למזמין ו/או הבאים מכוחו, כתוצאה מהפרת הסכם זה או אחד מסעיפיו ו/או בגלל אי קיומו ו/או כתוצאה מרשלנות, הזנחה, ו/או ביצוע העבודות בוצרה בלתי מקצועית. אזי מתחייב הספק לפצות את המזמין בגין הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לו.

8.4 הספק מתחייב לשפות את המזמין על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין.

8.5 הספק מתחייב לתקן, להשלים ולתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל, במועד הקרוב ביותר לאחר קרותם, אך אין בכך לגרוע מזכות המזמין לתקן את הנזק לאחר שהספק לא עשה כן בהקדם ולחייבו בתשלום הוצאותיו.

8.6 בכפוף לאמור בסעיף זה לעיל, במידה ושילם המזמין סכומים כלשהם בגין תביעות או מאורעות הנזכרים בסעיף זה, בהתאם להסכם זה, יהא המזמין זכאי לפיצוי מלא מאת הספק בגין כל סכום ששילם בתוספת הוצאותיו המשפטיות ושכר טרחת עו"ד והספק ישלם לו סכומים אלה מיד לאחר שהמזמין יגיש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור ובלבד שההוצאות תהיינה סבירות.

9. בקרה ופיקוח

9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג האגף ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.

9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי מטעמו, לנציג האגף ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.

9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג האגף או מי מטעמו.

9.4 נציג המזמין ו/או נציג האגף ו/או מי מטעמם יבצעו ביקורות מעת לעת.

9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.

9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים.

9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.

9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

9.10 קבע נציג האגף או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.

9.11 כל האמור בסעיף זה - ביצוע ביקורת ע"י המזמין, אין בה בכדי להפחית כהוא זה מאחריות הספק ע"פ דין בכלל וע"פ מחויבותיו בהסכם זה בפרט.

10. טיב התוצרים

10.1 המזמין רשאי לבדוק את התוצרים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.

10.2 כל עוד לא נבדקו ולא אושרו התוצרים שהתקבלו על ידי המזמין או הפועלים מטעמו, הם לא ייחשבו כאילו נמסרו למזמין.

10.3 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

10.4 היה ולא מילא הספק את מחויבותו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

10.4.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את

ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.

10.4.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. בעלות וזכויות יוצרים

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

11.1 למען הסר ספק, מוסכם על הצדדים כי כל המכרזים, תכניות העבודה, סקרי שוק, חוות דעת וכל תוצר שיופק על ידי הספק ו/או כל חומר נוסף שיגיע לידי הספק במסגרת ביצוע השירותים בהסכם זה, הינם בבעלות בלעדית של משרד הבריאות. הספק אינו רשאי להשתמש בחומרים אלו שלא למטרת ביצוע הסכם זה ואין הוא רשאי למוסרם לכל צד שלישי אחר.

12. תמורה, תנאי ומועדי תשלום

- 12.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1, ישלם המזמין לספק בכפוף ועל פי הסכומים המפורטים בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח 2).
- 12.2 ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח 2 לחוזה מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.
- 12.3 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.
- 12.4 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים המצוינים בהצעתו ובתוספת המע"מ הנדרשת, על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.
- 12.5 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית חודשית.
- 12.6 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקו.
- 12.7 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית כנדרש.
- 12.8 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלקים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 12.9 יודגש, כי המזמין מבצע בקרה על ביצוע השירותים, במידה והנתונים אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

13. מועדי תשלום:

- 13.1 התשלום יהיה בגין שעות עבודה, עפ"י היקף מוסכם מראש בכל פרויקט ופרויקט, וכמפורט בסעיף 4 לפרק 2 - מפרט השירותים.
- 13.2 התשלום בגין פעולות המתבצעות במסגרת מכרז זה יבוצע על פי חשבונות ביניים שיוגשו ע"י הספק בצירוף דו"ח פעילות תקופתי, בהתאמה לתוכנית העבודה ולהתקדמות התהליך על שלביו השונים ובהתאמה למחירים שייקבעו במסגרת החוזית.
- 13.3 התשלום יעשה בהתאם לפנייה לקבלת הצעת מחיר ובהתאם להצעה שתתקבל.
- 13.4 לא ניתן להגיש חשבון לשלב כלשהו, כפי שהוגדר בתכנית העבודה, לפני סיומו המלא ואישורו ע"י מנהל היחידה המזמינה. התשלום מותנה בהגשת דו"ח ביניים המסכם שלב או דו"ח סופי המסכם את הפרויקט בשלמותו.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 13.5 בכל מקרה התשלום עבור השלב האחרון בפרויקט מותנה בהגשת דו"ח מסכם.
- 13.6 כדי למנוע עיכובים בתשלום, ידאג הספק שהחשבונית המוגשת על ידו למזמין תהיה מודפסת או כתובה בכתב ברור וקריא ותכלול את כל הפרטים הנדרשים כפי שיוסכם עם המזמין ועם חשב המשרד.
- 13.7 לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למשרד/למזמין בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונית, או פרטים לא נכונים, או חוסר במסמכים.
- 13.8 הספק אינו רשאי להתנות תשלום כלשהו שעליו לבצע לגורם אחר כלשהו בקבלת התשלומים מהמשרד.
- 13.9 למשרד תהיה זכות עיכובן לגבי תשלומים לספק בגין חוב שהספק חב לו.
- 13.10 מוסכם בזה שהסכום שמשרד/המזמין משלם לספק אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל העבודות המבוצעות על ידי הספק בהיותו קבלן עצמאי בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין המדינה לבין הספק יחסים בין מעביד לעובד.
- 13.11 בתום תקופת ההתקשרות יבדקו הצדדים את התשלומים שביצע המשרד לאור דו"חות וחשבונות הספק שאושרו. אם יתברר שהמשרד שילם סכומי יתר, יחזירם הספק למשרד בתום חודש ימים.
- 13.12 מועדי תשלום:
- 13.12.1 תשלום התמורה עבור דרישות התשלום, שלהן צורפו חשבוניות כנדרש ואשר אושרו ע"י המזמין, יבוצע במועדים כדלהלן:
- 13.12.2 חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 13.12.3 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 13.12.4 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב, במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-24 29 ימי אשראי.
- 13.12.5 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.
- 13.12.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.
- 13.12.7 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

13.12.8 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

13.12.9 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

13.12.10 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, אלא בשל שינויים בהוראת החשכ"ל, כפי המפורט בסעיף 14 להלן.

14. הצמדה והתאמה

14.1 כל המחירים שישולמו לספק והמופיעים בטבלת הצעת המחיר שהגיש (נספח 2), יוצמדו לתעריפי ההתקשרות של החשכ"ל עם נותן שירותים חיצוניים כפי שמתפרסם ע"י החשב הכללי מעת לעת (להלן: "תעריפי ההתקשרות").

14.2 עדכון התמורה למציע ייעשה באופן מיידי במועד התשלום הראשון שלאחר עדכון תעריפי ההתקשרות.

15. קיזוז

15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. אי קיום יחסי עובד-מעביד

16.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

16.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוט, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

16.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

16.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 16.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

16.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החוזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

17. ניגוד עניינים

17.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.

17.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

17.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.

17.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.

17.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

17.6 יובהר כי המזמין רשאי לבחון היתכנות קיומו של ניגוד עניינים ביחס לכל הזמנת עבודה ועבור כל מכרז המתוכנן להתבצע על ידי הספק. במידת הצורך, ובהתאם לדרישות המזמין, יידרש הספק לחתום על טופס העדר ניגוד עניינים ספציפי המתייחס להזמנת העבודה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. שמירת סודיות ואבטחת מידע

18.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוען. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע יחתום על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.

18.2 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת אחראי שירותי בריאות הציבור או מי מטעמו.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 18.3 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 18.4 **אי פרסום מידע**: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידיו, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 18.5 **שמירת סוד**: הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.

19. ביטוח

19.1 מבלי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לכל נזק כמפורט בסעיף 8 לעיל, וכתנאי לביצוע פרויקט, בו יזכה הספק בהליך התיחור, מתחייב הספק לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, ולהציג למשרד הבריאות את אישור עריכת הביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח המוכרת בארץ, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כמפורט להלן, וכאשר גבולות האחריות הנקובים בהם לא יפחתו מהמצוין להלן:-

19.1.1 ביטוח חבות מעבידים

19.1.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

19.1.1.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

19.1.1.3 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

19.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

19.1.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין כל פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

19.1.2.2 גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב

19.1.2.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

חתימה וחותמת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

19.1.2.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

19.1.3 כללי

19.1.3.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

19.1.3.1.1 לשם המבוטח תתוסף כמבוטח נוסף : מדינת ישראל – משרד הבריאות, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

19.1.3.1.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.

19.1.3.1.3 הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

19.1.3.1.4 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

19.1.3.1.5 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פיהביטוח.

19.1.3.1.6 המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, עובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

19.1.3.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת ההסכם.

19.1.3.3 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

19.1.3.4 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל בתוקף. הספק מתחייב להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור עריכת ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח למשרד הבריאות, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

חתימה וחתימת המציע :

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

20. זכות ייצוג

- 20.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 20.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

21. הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:

- 21.1 היקף השירותים כמפורט בפרק 2 למסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו.
- 21.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להגדיל או להקטין את כמויות השירותים הנדרשים והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של אחראי שירותי בריאות הציבור או מי מטעמו. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.
- 21.3 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא זהה לתעריף הקבוע והמוגדר בהצעת המחיר של הספק (נספח ב).

22. המחאת זכויות

- 22.1 הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך.
- 22.2 בנוסף לאמור בסעיף לעיל, אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 17 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 22.3 הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 50,000 ש"ח.
- 22.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

חתימה וחתימת המציע:

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- 22.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 22.6 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 22.7 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.

23. שינוי בתנאי ההסכם

- 23.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

24. משלוח הודעות

- 24.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 24.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 24.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם :
- 24.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
הספק - _____.
- 24.5 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור.

25. סמכות השיפוט

- 25.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 25.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

26. שונות

- 26.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.
- 26.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

נספח ד' 2 – נוסח אישור עריכת ביטוחים (אשכול ב)

תאריך: _____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' רבקה 29 ירושלים

ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לשירותי ייעוץ לעריכת מכרזים עבור משרד הבריאות את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

- א. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו תום לב בקשר לשירותי ייעוץ לעריכת מכרזים – משרד הבריאות;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 250,000 דולר ארה"ב;
- ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 4 -

ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

חתימה וחתימת המציע: _____

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות

- מרמה ואי יושר של עובדים ;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- אחריות צולבת.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד הבריאות** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. נותן השירותים יהיה אחראי בלעדי כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

חתימה וחותמת המציע :

מכרז מס' 100/2014 למתן שירותי ייעוץ בהליכי כתיבת מכרזים וההתקשרויות